

KLAUSUČIŲ KULTŪROS CENTRO MENO VADOVO (ETNOGRAFAS) PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Klausučių kultūros centro meno vadovo - etnografo pareigybė priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Pareigybės paskirtis: meno vadovo - etnografo specialisto pareigybė reikalinga planuoti ir organizuoti etnokultūrinius renginius, rūpintis papročių, tradicijų ir apeigų atgaivinimu, propagavimu ir pritaikymu įvairiuose renginiuose bei vykdyti kitą su etnine kultūra susijusią veiklą, vadovauti kolektyvui (toliau – kolektyvas).
4. Pareigybės pavaldumas: Klausučių kultūros centro direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį išsilavinimą ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų
 - 5.2. turėti ne mažesnę kaip 3 metų darbo patirtį kultūros srityje;
 - 5.3. išmanyti etnokultūros paveldo savitumus;
 - 5.4. būti susipažinusi su atitinkamo etnografinio regiono, kuriame bus vykdoma darbinė veikla, savitumu;
 - 5.5. gerai mokėti valstybinę kalbą, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
 - 5.6. išmanyti darbo su kolektyvu specifiką, muzikos, šokio, dainos ypatumus ir kūrybiško pritaikymo scenoje galimybes;
 - 5.7. mokėti savarankiškai organizuoti darbą;
 - 5.8. būti pareigingas, iniciatyvus ir gebėti vadovauti kolektyvui;
 - 5.9. gebėti dirbti kompiuteriu;
 - 5.10. būti susipažinęs su kultūros centro renginių organizavimo tvarka,
 - 5.11. mokėti efektyviai bendrauti su partneriais ir kolegomis, būti taktišku, sąžiningu, komunikabiliu, pareigingu.
 - 5.12. žinoti dokumentų rengimo principus.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. analizuoja Kultūros centro etninės kultūros veiklą, apibendrina medžiagą, teikia Kultūros centro direktoriui išvadas ir siūlymus Kultūros centro etninės kultūros veiklos gerinimo klausimais; rūpinasi vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų įtraukimu į kultūrinę, meninę, šviečiamąją veiklą;
 - 6.2. planuoja ir organizuoja etnokultūrinius renginius, prireikus rengia jų programas, scenarijus;
 - 6.3. rūpinasi papročių, tradicijų ir apeigų, ypač būdingų etnografiniam regionui, kuriame dirbama, atgaivinimu, propagavimu ir pritaikymu įvairiuose renginiuose;
 - 6.4. renka, tvarko ir saugo etnokultūrinę medžiagą;